



Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia

ul. 11 Listopada 78, 28-200 Staszów, woj. świętokrzyskie,

REGON 000302391, NIP 866-14-55-641

tel. 15 864-85-04, www.szpitalstaszow.pl, e-mail: przetargi@szpitalstaszow.pl

Staszów, dnia 7.06.2024 r.

DZPiZ-381-16/2024

Ogłoszenie o zamówieniu

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Staszowie zaprasza do składania ofert i udziału w postępowaniu dotyczącym zadania pn: [Wykonanie projektu technicznego dla zadania pn.: „Remont instalacji elektrycznej w budynku diagnostyczno-zabiegowym szpitala w Staszowie” zgodnie z obowiązującymi przepisami dla obiektów służby zdrowia.](#)

na poniżej opisanych warunkach:

- 1) Zakres prac obejmuje [Wykonanie projektu technicznego dla zadania pn.: „Remont instalacji elektrycznej w budynku diagnostyczno-zabiegowym szpitala w Staszowie” zgodnie z obowiązującymi przepisami dla obiektów służby zdrowia dla następujących pomieszczeń:](#)
 - a) Pomieszczenia dyrekcji,
 - b) Poradnie na parterze,
 - c) Rejestracja główna,
 - d) Ciąg komunikacyjny od SOR do kuchni plus poradnie,
 - e) Poradnia laryngologiczna,
 - f) Kiosk plus sklep medyczny,
 - g) Serwerownia gniazda p/t TNC-zasilanie serwera YDYp 3x4 mm2
 - h) Centrala telefoniczna zas. TNC-S gniazda n/t 3x15 mm2
 - i) USG I, USG II plus psycholog
 - j) RUM
 - k) Opisownia
 - l) Gabinet lekarski RTG
 - m) Pokój socjalny RTG
 - n) Korytarz RTG.
 - o) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określono w projekcie umowy stanowiącym załącznik numer 2.
 - p) Zamawiający nie dopuszcza dokonywania przez Wykonawców jakichkolwiek podziałów przedmiotu zamówienia.
 - q) Zamawiający wymaga aby realizacja przedmiotu zamówienia nastąpiła na warunkach i zasadach określonych we wzorze umowy oraz zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i innymi informacjami niezbędnymi do przygotowania oferty znajdującymi się w załącznikach do postępowania.
 - r) Przed złożeniem oferty Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie realizacji przedmiotu zamówienia celem oszacowania na własną odpowiedzialność zakresu, kosztów i ryzyka wykonania zamówienia oraz uzyskania wszelkich danych, jakie mogą być niezbędne do przygotowania rzetelnej oferty z zastrzeżeniem, że sporządzenie oferty jest możliwe bez odbycia wizji lokalnej.
- 2) Termin wykonania zamówienia / obowiązywania umowy: Realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie do **45 dni od dnia podpisania umowy**.
- 3) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków / wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu / Opis sposobu przygotowywania ofert: Oferta winna zawierać następujące dokumenty:

a

- a) Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz oferty – załącznik numer 1.
- b) O ile nie wynika to z dokumentów rejestrowych dostępnych w odpowiednich bazach internetowych, Wykonawca musi złożyć dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień / pełnomocnictw osób składających ofertę.
- 4) Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami: Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca, przekazują zgodnie z wyborem Zamawiającego, tj. za pomocą poczty elektronicznej e-mail: przetargi@szpitalstaszow.pl
- 5) Wykonawca może zadawać pytania dotyczące niniejszego postępowania. Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania wniesione w terminie do dnia **11.06.2024 roku do godz. 15:00.**
- 6) Wymagania dotyczące wadium, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia wadium: nie dotyczy.
- 7) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert: Oferty należy składać za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: przetargi@szpitalstaszow.pl (dokument wydrukowany, podpisany i zeskanowany lub w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/ę uprawnioną/ą do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy), w terminie do dnia **14.06.2024 roku do godziny 13:00**, z dopiskiem w tytule wiadomości – **Oferta – Projekt – Remont instalacji.**
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo prowadzenia negocjacji z maksymalnie dwoma Wykonawcami którzy złożyli najkorzystniejsze cenowo oferty.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia (unieważnienia) postępowania bez dokonania wyboru oferty i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych zarówno przed terminem składania ofert jak i po tym terminie.
- 10) Zamawiający wybierze ofertę, która spełni wszystkie warunki przetargu i oferuje najniższą cenę. Jeżeli uczestnicy przetargu zaoferują jednakowe ceny, Szpital ma prawo zażądać ofert dodatkowych po otwarciu ofert. Ogłoszenie o wynikach postępowania ukaże się na stronie internetowej o czym zostaną poinformowani wszyscy zainteresowani.
- 11) Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert: **Najniższa zaoferowana cena. Ponadto** Zamawiający informuje, że:
- Cena przedmiotu zamówienia powinna uwzględniać wszystkie elementy związane z prawidłową realizacją niniejszego zamówienia,
 - Cena musi uwzględniać wymagania ogłoszenia oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia,
 - Cenę musi być wyrażona w polskich złotych,
 - Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
- 12) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego: Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego. Zamawiający zawrze umowę według wzoru zawartego w Załączniku do Ogłoszenia z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
- 13) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia: nie dotyczy.
- 14) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach: Załącznik do Ogłoszenia – Projekt umowy.
- 15) Zastosowanie aspektów społecznych: nie dotyczy.

16) *Informacja RODO*

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej RODO) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Staszowie;*
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@szpitalstaszow.pl;*



- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z postanowieniami Regulaminu udzielania zamówień publicznych SPZZOZ w Staszowie.

ZATWIERDZAM

KIEROWNIK ZAMAWIAJĄCEGO

Z-ca DYREKTORA
ds. Technicznych
Samodzielnego Publicznego
Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Staszowie
Tomasz Zych

lu

Formularz oferty

Zamawiający:

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Staszowie.
ul. 11 Listopada 78, 28 - 200 Staszów,

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

NIP:; REGON:.....; KRS lub nr ewid:.....

tel.:; e-mail:

Zobowiązania Wykonawcy:

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu na „**Wykonanie projektu technicznego dla zadania pn.: „Remont instalacji elektrycznej w budynku diagnostyczno-zabiegowym szpitala w Staszowie” zgodnie z obowiązującymi przepisami dla obiektów służby zdrowia**”, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami za cenę:

Wartość netto - zł

Wartość brutto - zł

(słownie złotych:/100)

Oświadczenia dotyczące postanowień ogłoszenia o zamówieniu:

1. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia będzie realizowany przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia.
2. Oświadczamy, że zobowiązujemy się do przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów i zasad w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, jakich dotyczy przedmiot umowy.
3. Oświadczamy, że załączone do ogłoszenia wymagania stawiane Wykonawcy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z ogłoszeniem o zamówieniu wraz z załącznikami, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
5. Oświadczamy, że projekt umowy zawarty, został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na ww. warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. Ponadto w ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. art. 5-17 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
7. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ww. postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*
9. Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297kk).

.....

Podpis Wykonawcy

UMOWA
numer DZPiZ-381-17/2024

Zawarta w dniu roku pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Staszowie, ul. 11 Listopada 78 (nr kodu: 28-200) działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Kielcach pod nr KRS 0000004771, REGON: 000302391, NIP: 866-14-55-641, zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez: **Pawła Wojtasika – p.o. Dyrektora**

a

..... z siedzibą w,
ul. (nr kodu:) działającym na podstawie wpisu do
Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy,
....., KRS,
REGON:, NIP:, zwanym w treści umowy
„**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

Strony zgodnie oświadczają, że umowa została zawarta na zasadach ustalonych ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 na warunkach określonych w postępowaniu.

Strony zawarły umowę następującej treści:

§1.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji Wykonanie projektu technicznego dla zadania pn.: „Remont instalacji elektrycznej w budynku diagnostyczno-zabiegowym szpitala w Staszowie” zgodnie z obowiązującymi przepisami dla obiektów służby zdrowia. Wykonanie przedmiotowej dokumentacji projektowej ma obejmować między innymi:
 - a) wykonanie projektu technicznego dla zadania pn. „Remont instalacji elektrycznej w budynku diagnostyczno-zabiegowym szpitala w Staszowie”; dla następujących pomieszczeń:
 - Pomieszczenia dyrekcji,
 - Poradnie na parterze,
 - Rejestracja główna,
 - Ciąg komunikacyjny od SOR do kuchni plus poradnie,
 - Poradnie laryngologiczne,
 - Kiosk plus sklep medyczny,
 - Serwerownia gniazda p/t TNC-zasilanie serwera YDYp 3x4 mm2
 - Centrala telefoniczna zas. TNC-S gniazda n/t 3x15 mm2
 - USG I, USG II plus psycholog
 - RUM
 - Opisownia
 - Gabinet lekarski RTG
 - Pokój socjalny RTG
 - Korytarz RTG.
 - b) Inwentaryzacja pomieszczeń,
 - c) Uzgodnienie z rzeczoznawcą do spraw przeciwpożarowych,
 - d) Wykonanie kosztorysów inwestorskich i przedmiarów,
2. Projekt techniczny będzie posiadał szczegółowe rozwiązania projektowo materiałowe z podaniem technologii wykonania w uzgodnieniu z Zamawiającym.
3. Przed przystąpieniem do prac należy wykonać inwentaryzację instalacji elektrycznych w pomieszczeniach.



4. Forma i standard wykończenia powinny uwzględniać sposób przeznaczenia obiektu. Użyte materiały wykończeniowe powinny się cechować dużą trwałością użytkową.
5. Bezwzględnie wymagane jest spełnienie wymagań bezpieczeństwa pożarowego, bezpieczeństwa użytkowania, odpowiednich warunków higienicznych i zdrowotnych oraz ochrony środowiska, ochrony przed hałasem i drganiami, oszczędności energii, oraz zapewnienie ciągłości pracy przy wykonywaniu prac modernizacyjnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać dokumentację:
 - a) Koncepcja
 - wersja papierowa 2 egzemplarze
 - wersja elektroniczna 1 płyta CD (*.pdf, *.doc, rysunki *.dwg)
 - b) Projekt techniczny
 - wersja papierowa 3 egzemplarze
 - wersja elektroniczna 1 płyta CD (*.pdf, *.doc, rysunki *.dwg)
 - c) Kosztorys inwestorski, przedmiar robót,
 - wersja papierowa 2 egzemplarze
 - wersja elektroniczna 1 płyta CD (*.pdf, *.rds)
 - d) Specyfikacja techn. warunków wykonania i odbioru robót
 - wersja papierowa 1 egzemplarz
 - wersja elektroniczna 1 płyta CD (*.pdf, *.doc)

§2

Termin wykonania umowy.

Wykonanie dokumentacji projektowej oraz pozostałych dokumentów w terminie do dnia 45 dni od daty podpisania umowy.

§3.

Wynagrodzenie.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości brutto: zł (słownie:/100 złotych). Rozliczenie przedmiotu umowy odbędzie się jedną fakturą wystawioną Zamawiającemu przez Wykonawcę.
2. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury będzie doręczenie opracowania do siedziby Zamawiającego w ustalonej liczbie egzemplarzy po protokolarnym jej odbiorze.
3. Wynagrodzenie uwzględnia wszelkie koszty związane z poprawną realizacją umowy.
4. Faktura za realizację przedmiotu umowy zostanie doręczona do siedziby Zamawiającego.
5. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury nie później niż w terminie do 60 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej pod względem merytorycznym i finansowym faktury w siedzibie Zamawiającego. Za datę dokonania przez Zamawiającego płatności uznaje się datę złożenia przelewu należności w banku Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie płatne będzie na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
8. Płatność należna Wykonawcy nastąpi po wykonaniu projektu budowlanego i technicznego oraz wykonaniu całości dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy.

§4.

Obowiązki Zamawiającego.

1. Po zawarciu umowy Zamawiający wskaże osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcą dla celów technicznych realizacji przedmiotu umowy oraz wyznaczy osoby uprawnione do podejmowania czynności umownych zastrzeżonych dla Zamawiającego. Uprawnienie powyższe nie dotyczy zmiany umowy oraz naliczenia kar umownych. Zmiana osób, o których mowa powyżej przedstawiona każdorazowo na piśmie przez Dyrektora jest wiążąca dla stron umowy.



2. Zamawiający zapewni Wykonawcy możliwość bieżących, nieodpłatnych konsultacji spraw niezbędnych celem wykonania przedmiotu umowy z właściwymi osobami odpowiadającymi za prawidłowe przygotowanie realizacji zadania po jego stronie oraz udzieli odpowiednich pełnomocnictw Wykonawcy niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

§5.

Obowiązki Wykonawcy.

1. Wykonawca wykona swoje prace z należytą starannością, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami, Polskimi Normami i zasadami wiedzy technicznej.
2. Wykonawca obowiązany jest uwzględnić w opracowaniu wszystkie uwagi i zalecenia Zamawiającego, chyba że te uwagi i zalecenia stoją w sprzeczności z zasadami wiedzy technicznej, w istotny sposób wpływają na zwiększenie planowanych prac projektowych bądź zostały przedstawione Wykonawcy w terminie uniemożliwiającym ich uwzględnienie z powodu zagrożenia wykonania opracowania w terminie umownym.
3. W przypadkach, o których mowa w punkcie poprzedzającym, ostateczna ocena czy zgłoszone uwagi Wykonawca powinien w opracowaniu uwzględnić należy do przedstawiciela Zamawiającego.

§6

Prawa autorskie.

1. Sporządzone przez Wykonawcę opracowania, jak również ich części, jako wytwór myśli projektantów podlegają ochronie zgodnie z odrębnymi przepisami o prawach autorskich i prawach pokrewnych.
2. Projektantów podpisanych na składowych częściach dokumentacji projektowej uznaje się za autorów tej dokumentacji. Zachowują oni osobiste prawa autorskie do niej zastrzeżone na mocy przepisów o prawach autorskich i prawach pokrewnych.
3. Całość stanowiących przedmiot umowy opracowań wraz z załącznikami, uzgodnieniami, pozwoleniami, i każda jej część osobno, stanowi własność Zamawiającego. Wraz z ich przekazaniem Zamawiającemu, a w wypadku rozwiązania Umowy w trakcie jej trwania niezależnie od podstaw i przyczyn rozwiązania, Wykonawca, bez składania dodatkowego oświadczenia woli przenosi na Zamawiającego, niezależnie od wszelkich innych okoliczności, wszelkie autorskie prawa majątkowe związane z przekazaną dokumentacją, objęte następującymi polami eksploatacji: utrwalenie, zwielokrotnienie dowolną techniką wprowadzenie do obrotu, wprowadzenie do pamięci komputera i zezwala mu na dokonywanie bez konieczności uzyskania jego dalszej zgody wszelkich zmian pod warunkiem, że zmiany te dokonywane będą na zlecenie Zamawiającego przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i przygotowanie zawodowe. Powyższe przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje w stanie wolnym od obciążeń i praw osób trzecich i obejmuje także wszelkie późniejsze zmiany w opracowaniach dokonywane przez Wykonawcę.

§7.

Odbiór przedmiotu umowy.

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w formie pisemnego „protokołu odbioru”.
2. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą jest Pan Marek Wieczorek, numer telefonu – 15 864 85 01, adres e-mail: dt@szpitalstaszow.pl
3. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym Pan/i numer telefonu –, adres e-mail:
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo oceny poprawności wykonania i kompletności opracowania i zgłoszenia



pisemnych uwag wraz z uzasadnieniem do poprawności wykonania opracowania, w terminie do 14 dni roboczych liczonym od dnia jego doręczenia do siedziby Zamawiającego. Powyższy termin obowiązuje również w przypadku oceny poprawek i uzupełnień, o których mowa w ust. 5.

5. Wykonawca zobowiązany jest w terminie określonym na piśmie przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni roboczych od daty otrzymania pisemnych uwag ustosunkować się do ich treści i dokonać stosownych poprawek i uzupełnień w opracowaniu.
6. W przypadku niewniesienia przez Zamawiającego uwag do wykonania przedmiotu umowy, bądź w przypadku ich wniesienia i ustosunkowania się do wniesionych uwag przez Wykonawcę w terminie określonym w punkcie poprzedzającym Zamawiający podpisuje „protokół odbioru” i niezwłocznie informuje o tym Wykonawcę. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w punkcie poprzedzającym nie ustosunkuje się do uwag Zamawiającego, Zamawiający odmawia podpisania „protokołu odbioru” oraz zastrzega sobie prawo do przekazania odbieranego opracowania do uzupełnienia lub poprawy innemu projektantowi, obciążając wszelkimi kosztami z tym związanymi Wykonawcę.

§8.

Kary umowne.

1. Kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i okolicznościach:
 - a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% wartości zadania brutto za każdy dzień zwłoki ponad terminy określone w umowie,
 - zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,3% wartości umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu wyznaczonego Wykonawcy terminu usunięcia wad,
 - za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego ogółem netto.
 - W razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca obciąży Zamawiającego karą umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto.
2. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 10 dni od daty otrzymania ww. dokumentów do zapłaty naliczonej kary umownej. Brak zapłaty w powyższym terminie uprawnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.
3. Naliczenie przez Zamawiającego bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia Wykonawcy ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
4. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych. W sytuacji, gdy szkoda przekraczać będzie wartość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, niezależnie od kar umownych.
5. W przypadku, jeżeli poniesiona przez Zamawiającego szkoda będzie przewyższała wysokość kary umownej, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§9.

Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy w przypadku, gdy:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął realizacji usługi bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wzywania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - b) Wykonawca realizuje usługę niezgodną z treścią zaproszenia do składania ofert,
 - c) rozwiązał firmę lub utracił uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem,
 - d) w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację lub złożono wniosek o ogłoszenie upadłości.
2. Rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności tego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy także w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym.
4. W każdym przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający zachowuje w pełni wszystkie uprawnienia nabyte przed dniem odstąpienia.
5. Uprawnienie do odstąpienia nie pozbawia prawa do naliczenia kar umownych przewidzianych umową.
6. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia przez stronę wiadomości o okolicznościach powodujących możliwość do odstąpienia od umowy i wymaga formy pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia.
7. Przed wykonaniem prawa odstąpienia od umowy, strona zamierzająca odstąpić od umowy wyznaczy pisemnie drugiej stronie stosowny termin na usunięcie naruszeń lub usunięcie ich przyczyn, który nie może być jednakże dłuższy niż 5 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zawiadomienia.
8. Przed odstąpieniem od umowy Zamawiający pisemnie wezwie Wykonawcę do należytego wykonania umowy.

§10.

Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest powstrzymać się od wszelkich działań i praktyk sprzecznych z dobrymi obyczajami lub noszącymi znamiona nieuczciwej konkurencji, w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, do których należy w szczególności wykorzystywanie przez Wykonawcę informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych przedsiębiorstwa lub innych informacji posiadających wartość gospodarczą, uzyskanych przez Wykonawcę w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy w celach innych niż realizacja Umowy.
2. Strony zobowiązują się do przestrzegania, przy wykonywaniu Umowy, wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych, a także z ochroną informacji poufnych oraz ochroną tajemnicy służbowej.
3. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej ustaniu, do nieczynienia użytku i nieujawniania żadnej osobie trzeciej jakichkolwiek informacji uzyskiwanych w trakcie wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy, w szczególności w zakresie operacji finansowych, informatycznych, przygotowywanych i realizowanych przedsięwzięć oraz treści dokumentacji przetargowych i umów podpisanych lub negocjowanych przez Zamawiającego, z wyjątkiem sytuacji, gdy wynika to z obowiązku ujawnienia nałożonego na Wykonawcę przez obowiązujące przepisy prawa lub gdy informacja ta jest ogólnie dostępna. W przypadku konieczności ujawnienia powyższych informacji Wykonawca zobowiązuje się uprzednio poinformować o tym Zamawiającego. Wykonawca może udostępniać powyższe informacje

podwykonawcy pod warunkiem, że robi to w celu wykonania Umowy oraz jednocześnie uzyska pisemne zobowiązanie podwykonawcy do wykorzystywania tych informacji jedynie w zakresie zgodnym z ust. 1 oraz zachowania tych informacji w poufności na zasadach przewidzianych w niniejszej klauzuli.

4. W przypadku naruszenia obowiązków określonych w ust. 1-3 zarówno przez Wykonawcę jak i podwykonawców, Zamawiający ma prawo do dochodzenia od Wykonawcy zapłaty kary umownej lub odszkodowania na zasadach ogólnych, jak też do rozwiązania Umowy w zakresie niezaakceptowanych jeszcze prac.

§11.

Inne postanowienia.

1. Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone bez zgody stron na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.
3. Spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem umowy poddane zostaną rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony zobowiązują się do wzajemnego, niezwłocznego informowania o każdej zmianie statusu prawnego i adresu siedziby. W przypadku niedopełnienia w/w obowiązków przez którąkolwiek ze Stron, Stronę tę obciążać będą ewentualne koszty mogące wyniknąć wskutek zaniechania.
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Umowa niniejsza sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY

